

Voimassaolevat säännöt: 21.12.2020 08:21:49

1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Futures Finland ry ja sen kotipaikka on Helsinki.

2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen toiminnan tarkoituksena on laadukkaan tulevaisuusajattelun yhteiskehittäminen ja edistäminen niin Suomessa kuin kansainvälisestikin. Verkostontavoitteena on lisätä ennakoinnin tunnettuutta ja rakentaa parempaa tulevaisuutta vaikuttamalla ympäröivään yhteiskuntaan.

Futures Finland on vapaamuotoinen alusta ja verkosto tulevaisuusajattelun ammattilaisille ja sellaiseksi haluaville. Yhdistyksen lähtökohta on ammatillinen: se toimii alustana ja verkostona niille, jotka työskentelevät tulevaisuustutkimuksen, trendien havainnoinnin, strategisen ennakoinnin ja vastaavien teemojen parissa.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys toimii ennakointialan alustana ja verkostona dynaamiselle keskustelulle sekä verkossa että säännöllisinä kokoontumisina ajankohtaisine aiheineen ja koulutuksineen. Verkoston tapaamiset ja sosiaalisen median ryhmät toimivat paikkoina kehittää ja edistää tulevaisuusajattelun alaa ja kehittyä tulevaisuusajattelun ammattilaisena.

Yhdistyksen hallitus vastaa toiminnan muodollisesta vetämisestä, mutta luonteeltaan verkosto on horisontaalinen ja demokraattinen. Kaikkien ideat, näkemykset ja toiveet ja kehitysehdotukset ovat paitsi sallittuja myös suotavia.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys tekee yhteistyötä verkoston monialaisten ammattilaisten ja yritysten kanssa sekä Suomessa että kansainvälisesti. Tukeakseen toimintaansa, yhdistys voi järjestää myyjäisiä ja maksullisia tapahtumia sekä tarjota maksullisia konsultointipalveluita. Yhdistys voi myös ottaa vastaan lahjoituksia ja avustuksia sekä materiaalia että rahan muodossa ja toimeenpanna asianmukaisen luvan saatuaan arpajaisia ja rahankeräyksiä.

3. Liittymis- ja jäsenmaksu

Jäsen voidaan vapauttaa jäsenmaksusta, mikäli hän on suorittanut yhdistykselle huomattavia palveluksia. Jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päätetään vuosikokouksessa.

4. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja 2-8 muuta varsinaista jäsentä sekä 0-8 varajäsentä. Hallituksen toimikausi on 2 vuotta. Hallitus valitsee

keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna ovat läsnä. Äänestykset ratkaistaan ehdottomalla ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

5. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kukin yksin.

6. Tilikausi

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi

7. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään tammi-toukokuussa ja syyskokous syys-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä. Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Varsinaiset kokoukset

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa

3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksun suuruus seuraavalle kalenterivuodelle
6. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet, joka toinen vuosi
7. valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja varatoiminnantarkastajaa taikka yksi tai kaksi tilintarkastajaa ja varatilintarkastajaa
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kevät- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

8. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille kirjallisesti ilmoittamalla.

9. Varojen käyttö yhdistyksen purkautuessa

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

